

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|                     |        |
|---------------------|--------|
| <b>Broj poziva:</b> | 2/2022 |
|---------------------|--------|

|           |                                     |                                |
|-----------|-------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Podaci o školi:</b>              | <i>Upisati tražene podatke</i> |
|           | Ime škole:                          | <b>EKONOMSKA ŠKOLA PULA</b>    |
|           | Adresa:                             | <b>Kovačićeva 3</b>            |
|           | Mjesto:                             | <b>Pula</b>                    |
|           | E-adresa na koju se dostavlja poziv | - (čl. 13. st. 13.)            |

|           |                                    |                         |                              |
|-----------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| <b>2.</b> | <b>Korisnici usluge su učenici</b> | <b>Četvrtih razreda</b> | <b>Razreda 4.a, 4.b, 4.c</b> |
|-----------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------|

|           |                                |   |                  |
|-----------|--------------------------------|---|------------------|
| <b>3.</b> | <b>Tip putovanja:</b>          | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> |                  |
|           | a) Škola u prirodi             | dana  | noćenja          |
|           | b) Višednevna terenska nastava | dana  | noćenja          |
|           | c) Školska ekscurzija          | <b>4 dana</b>                                   | <b>3 noćenja</b> |
|           | d) Posjet                      | dana  | noćenja          |

|           |                                   |  |
|-----------|-----------------------------------|--|
| <b>4.</b> | <b>Odredište</b>                  | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i>                  |
|           | a) Područje u Republici Hrvatskoj | <b>Split, Šibenik, posjet otocima (Korčula, Mljet) i NP Krka</b> |
|           | b) Država/e u inozemstvu          |  |

|           |  |                   |                   |
|-----------|--|-------------------|-------------------|
| <b>5.</b> | <b>Planirano vrijeme realizacije</b>                 | <b>Od</b>         | <b>Do</b>         |
|           | <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | <b>11.4.2023.</b> | <b>14.4.2023.</b> |

|           |  |                      |  |
|-----------|--|----------------------|--|
| <b>6.</b> | <b>Broj sudionika</b>                      | <i>Upisati broj:</i> |  |
|           | a) Predviđeni broj učenika                 | <b>54</b>            | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|           | b) Predviđeni broj učitelja                | <b>3</b>             |  |
|           | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | <b>0</b>             |  |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
| <b>7.</b> | <b>Plan puta</b>  | <i>Upisati traženo:</i>                                |
|           | Mjesto polaska  | <b>Pula</b>  |
|           | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | <b>Šibenik, NP Krka, otoci (Mljet, Korčula), Split</b> |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
| <b>8.</b> | <b>Vrsta prijevoza</b>  | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i> |
|           | <b>a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b> | <b>X</b>   |
|           | b) Vlak   |  |
|           | c) Brod   |  |
|           | d) Zrakoplov  |  |
|           | e) Kombinirani prijevoz   |  |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
| <b>9.</b> | <b>Smještaj i prehrana</b>  | <i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i> |
|           | a) Hostel   |   |
|           | <b>b) Hotel, ako je moguće:</b>   | <b>X</b>                                  |
|           | <input checked="" type="checkbox"/> <b>Bliže centru grada</b>                 | <b>Split</b>                              |
|           | <input type="checkbox"/> Izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza |   |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Nije bitna udaljenost od grada   |  |
|                          | c) Pansion   |  |
|                          | <b>d) Prehrana na bazi polupansiona</b>  | <b>X</b>   |
|                          | e) Prehrana na bazi punoga pansiona  |  |
|                          | f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl. ) | Hotelski smještaj u Splitu, slobodno vrijeme, organizirane večernje zabave za učenike (disco), mogućnost otplate na rate, troškovi pedagoške pratnje, 1 gratis ponuda za pratnju učenika s teškoćama, polazak u što ranijim jutarnjim satima |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| <b>10.</b> | <b>U cijenu ponude uračunati:</b>      | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. |
|            | a) Ulaznice za                         | <b>Jednodnevni izlet brodom na otoke Korčulu i Mljet, stadion Hajduk, NP Krka</b>                            |
|            | b) Sudjelovanje na radionicama         |  |
|            | c) Turističkog vodiča za razgled grada | <b>Šibenik, Split, Korčula, Mljet</b> (sva navedena odredišta)   |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| <b>11.</b> | <b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>                   | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
|            | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu       | <b>X</b>   |
|            | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu          | <b>X</b>   |
|            | c) otkaza putovanja  | <b>X</b>   |
|            | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | <b>X</b>   |
|            | e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |

|            |   |   |
|------------|---|---|
| <b>12.</b> | <b>Dostava ponuda</b>                             |   |
|            | Rok dostave ponuda je:                            | <b>23.12.2022. godine</b>               |
|            | Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | <b>10.1.2023.</b> <b>14</b> <b>sati</b> |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.